

# Resultatlønskontrakt mellem bestyrelsen og rektor ved Århus Akademi, 2016-17:

## Grundlag

Kontrakten indgås i henhold til Ministeriet for Børn og Undervisnings bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakt samt retningslinjer herfor af 27. juni 2013. Ifølge denne skal kontrakten indgås senest den 1.10.2016.

## Formål med kontrakten

Kontrakten skal være et styringsredskab for bestyrelsen og understøtte dialogen mellem bestyrelse og ledelse om fastsættelse og gennemførelse af væsentlige lang- og kortsigtede målsætninger. Endvidere skal den medvirke til at skabe synlighed og gennemsækelighed i Århus Akademi's mål og resultater.

## Parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen ved Århus Akademi og rektor Allan Kortnum. Kontrakten er gældende for perioden fra 1.8.2016 til 31.7.2017. Rektor har ansvaret for at indgå resultatlønskontrakter med øvrige ansatte.

Resultatlønskontrakten består af en basisramme og en ekstraramme.

## Indsatsområder

### Basisramme:

#### 1. Udvikling af organisationsstrukturen på Akademiet (30 %)

- a) Der skal ske en udvikling af ledelsesgruppen, således at ledelsen kommer tættere på lærernes kerneydelse.
  - i. Deltagelse i et projekt om pædagogisk ledelse forankret i Undervisningsministeriet. Projektet tester en forskningsbaseret metode til udvikling af skolens og ledelsens kapacitet og praksis mht. pædagogisk ledelse og pædagogisk udvikling. Forskningsgruppen har base på Aalborg Universitet. Projektet understøtter skolens strategi med fokus på feedback. Nuværende status på området undersøges gennem en baseline-måling i august 2016, og projektet evalueres primo 2017 af forskergruppen på Aalborg Universitet. Der skal endvidere foretages en intern evaluering af effekten hos deltagerne på Århus Akademi, der skal føre til en handleplan for, hvordan erfaringerne kan anvendes med henblik på at ledelsen kommer tættere på lærernes kerneydelse. Handleplanen udarbejdes i målperioden.
  - ii. Professionel kapital. Der følges op på en undersøgelse af skolens professionelle kapital foretaget i 2015-16 med særligt henblik på en handleplan for, hvordan der etableres en anerkendelseskultur på Århus Akademi.
  - iii. I en dialog med relevante personalegrupper uddelegeres administrative opgaver, hvor det er muligt. Opgaver skal løses på lavest muligt organisatorisk niveau.
  - iv. Der skal ske en fortsat udvikling af ledelsesgruppen med henblik på at ruste gruppen til at varetage den foranderlige lederrolle, fremtiden byder på både fremkaldt af de økonomiske udfordringer og gymnasireformen.

I 2016-17 opfyldes målet ved at gennemgå et forløb, hvor ledelsesgruppen og de faglige-pædagogiske koordinatore aktivt reflekterer over styrker og svagheder og hvorledes gruppen kan fungere endnu bedre som et team. Refleksionen vil tage afsæt i besvarelsen af ledelsestest og gennem dialog med ledeskonsulent i skoleåret 2016-17.

- b) Den gamle udvalgsstruktur evalueres med henblik på at skabe en ny udvalgsstruktur og mødeorganisation. Arbejdet færdiggøres således at det kan komme på dagsordenen til skoleårets sidste bestyrelsesmøde inden sommerferien i foråret 2017.

Målet evalueres på baggrund af beretning fra rektor til bestyrelsen

## **2. Udvikling af samarbejde med eksterne parter (30 %)**

- a) Der arbejdes med at udvikle samarbejdet med eksterne parter i fht. en mere praksisnær undervisning på HF, der understøtter reformens intentioner. Konkret skal der laves samarbejdsaftaler med to korte- og mellemlange uddannelsesinstitutioner, der skal føre til et udbud af målrettede fagpakker til optaget 2017.

Målet evalueres på baggrund af beretning fra rektor til bestyrelsen

## **3. Overholdelse af skolens økonomiske målsætninger (40 %)**

Skolens økonomi skal fortsat konsolideres og indrettes efter de kommende års forventede reduktion i tilskud.

- a) Der skal være et vedholdende og sikkert fokus på drift og økonomistyring samt hvorledes der sikres en maksimal og god anvendelse af de økonomiske midler, som skolen tilføres.

Konkret skal der i forhold til 2017-budgettet udarbejdes en plan for hvor i kontoplanen, der skal indarbejdes periodisering.

To ledere gennemgår kursus/efteruddannelsesforløb i økonomisk styring for at bringe endnu mere viden om feltet til organisationen.

Der inddrages i efteråret 2016 ekstern bistand med henblik på at kvalificere økonomistyringen.

- b) Der følges op og forbedres ift. de væsentlige udfordringer mht. bygningerne og det fysiske miljø udpeget i APV 2015-16, og der udarbejdes en 5-årig vedligeholdelsesplan ift. bygninger.
- c) Kursus- og konferenceaktivitet formaliseres på Akademiet til gavn for både det faglige miljø på Akademiet og som tilskud til skolens økonomi.

Målet evalueres på baggrund af;

- Der afholdes i skoleåret 2016-17 minimum seks kursus- og konferenceaktiviteter på Akademiet
- Samlet set skal aktiviteterne give et positivt økonomisk resultat.

Basisrammen udgør i alt 100 %, svarende til 70.000 kr.

## Ekstraramme:

### 1. Frafald (50 %)

Der arbejdes med yderligere tiltag for at højne elevernes gennemførelse på Århus Akademi.

Følgende nye tiltag udvikles og igangsættes:

a) Større gennemførelse: Der igangsættes nye projekter med det formål at højne elevernes gennemførelse på Århus Akademi.

- Unge med Power – er en organisation, der gennem aktiviteter baseret på positiv psykologi og styrkebaseret pædagogik arbejder med at give nye elever en god skolestart. Akademiet vil afprøve skolestartsprogrammet på to nye klasser og evaluere projektet via spørgeskema til eleverne
- Gruppementorordning – Århus Akademi har i en årrække haft en individuel mentorordning, hvor frafaldstruede elever har kunnet få tilknyttet en lærer som mentor. Mentoren har holdt møder med eleven med jævne mellemrum for at hjælpe eleven med studiemæssige udfordringer. I 2016-17 afprøves et gruppementorprojekt, hvor der etableres 1-2 grupper af frafaldstruede elever i hver 1.årsklasse. Der er lagt et program på 8 mødegange, hvor mentoreleverne arbejder med deres individuelle udfordringer via sparring med andre elever og 2 lærermentorer. Projektet evalueres i foråret via spørgeskemaer til mentorer og mentees.
- Tættere opfølgning på fravær. I perioden fra studiestart til efterårsferie foretager kontor og studievejledning ugentlige opfølgninger på elevers fravær, hvor der hidtil kun har været månedlige opfølgninger.
- Nyt/nye tiltag, der bredt forsøger at forbedre det sociale miljø for eleverne på Århus Akademi

For hvert projekt bliver der foretaget en skriftlig evaluering med henblik på at beskrive effekt.

b) Mindsetprojektet

Der arbejdes med mindsetbaseret undervisning i alle klasser, idet lærerne tilrettelægger undervisningen, så den understøtter et growth mindset hos eleverne. Det forventes, at eleverne bliver mere bevidste om deres læreproces, og at det vil øge elevernes motivation til uddannelse og derved sikre højere gennemførelse.

Projektet evalueres i april 2017 med henblik på justeringer i det følgende skoleår. Endvidere følges hele Mindset-projektet med seks deltagende skoler af et konsulentfirma, der foretager evalueringer af projektet.

c) Der opbygges et større kendskab til årsagerne til, at elever gennemfører uddannelsesforløb på Akademiet, subsidiært falder fra uddannelser på Århus Akademi.

Målet evalueres på baggrund af rapport, der rummer både kvalitative og kvantitative data samt anvisning af konkrete tiltag, der på denne baggrund peger fremad.

- d) Den fælles psykologordning i Aarhus er opsagt. Vi ansætter en psykolog i en deltidsstilling og med træffetid på Akademiet fra september 2017. Det forventes, at samme antal elever som tidligere henvises til et forløb hos en psykolog med det formål, at eleverne gennemfører uddannelsen på Århus Akademi. Det forventes, at den nye psykolog kan udføre andet end elevkonsultationer, fx fungere som sparringspartner for studievejledere eller facilitere elevgruppesamtaler angående specifikke udfordringer.

Et mål for ordningens succes er, at gennemførelsen blandt de henviste er på niveau med eller højere end den procentvise gennemførelse på skolen som helhed.

## **2. Prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid (20%)**

Målet er, at lærerne anvender en større del af deres arbejdstid sammen med eleverne ved undervisning eller andre læringsaktiviteter.

- a) Klassekvotienten løftes på 2. HF-klasser fra skoleåret 2017-18 sammenlignet med 2. HF-klasser i skoleåret 2016-17 og holdkvotienten løftes på valghold 2017-18 sammenlignet med valghold 2016-17.
- b) Omfanget af mer/overarbejde nedbringes sammenlignet med et 5 års gennemsnit.

Rektor aflægger beretning for bestyrelsen.

## **3. Elevrekruttering (30 %)**

En ny gymnasiereform med virkning fra august 2017 byder på mange nye udfordringer og ubekendte i forhold til rekrutteringssituationen. Særligt på HF er situationen uklar. HF-uddannelsen skifter profil og åbner bl.a. op for optag fra 9. klasse.

- a) Der er et ønske om at øge kendskabet til Akademiets uddannelser.

Målet realiseres ved realisering af skolens eksterne kommunikationsstrategi. Hovedelementer heri er

- Ny hjemmeside med fokus på kommende elever og det nye HF
- Øgede brobygningsaktiviteter, herunder særlige besøgsdage for byens 10. klasser på Århus Akademi, udbud af brobygning på 2-årig STX, besøg af studievejledere og "det rullende Akademi" på mindst 1 efterskole, udbud af brobygning til 8. klasser i Aarhus Kommune som noget nyt.
- Opsøgende kontakt til UU og andre interessenter for at udbrede kendskabet til Akademiets uddannelser

- b) Elevantudvikling

Efter tilbagegang i søgetallene til HF i 2014 og 2015 er elevtallet på HF gået frem i 2016. Målet er at fortsætte den positive elevudvikling i forhold til optag 2017.

HF står pga. gymnasiereform over for store omvæltninger, og det er svært ved at vurdere elevernes søgemønstre på HF-området.

Elevtalsudviklingen vurderes på følgende to parametre:

HF-søgetallene evalueres på baggrund af Akademiets søgetal marts 2017 sammenholdt med HF generelt i Region Midt.

På STX 2 ønskes en vækst i antal elever 20 skoledage efter første skoledag sammenholdt med september-indberetningen 2016. Et ambitiøst mål herfor er en stigning på 50% svarende til et optag på 37 elever.

Målet evalueres på baggrund af beretning fra rektor til bestyrelsen i foråret 2017, dog er STX-tallene først kendt i september 2017.

Ekstrarammen udgør i alt 100 %, svarende til 50.000 kr.

### **Resultatløn – satser**

Skolen har ca. 650 årselever, og det maksimale, der udbetales i resultatløn er 120.000 kr., fordelt på 70.000 kr. i basisrammen og 50.000 kr. i ekstrarammen. Resultatlønnen udbetales i september 2017.

### **Resultatvurdering og evaluering**

Efter endt periode, dvs. ved skoleårets første bestyrelsesmøde i september 2017, drøftes i bestyrelsen årets resultatopfyldelse. Dette sker efter en dialog med rektor, der på forhånd til bestyrelsen har udarbejdet en rapport med basis i kontrakten.

Den samlede bestyrelse træffer derpå uden rektors tilstedeværelse beslutning om størrelsen af den endelige udbetaling på baggrund af målopfyldelsen. Der sættes beløb på såvel basisrammen som ekstrarammen.

Ved fratrædelse i kontraktperioden vurderer formand Nanna Frost efter indstilling fra afgående rektor i hvilken udstrækning, at målene er opnået eller ville kunne opnås med henblik på en forholdsmæssig udbetaling.

Ved længerevarende sygdom vurderer formand Nanna Frost ved periodens udløb resultatkontraktens opfyldelsesgrad.

## Kontraktændringer

Genforhandling eller justering af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, og når parterne er enige herom.

Århus Akademi, den 26/9-2016

---

Nanna Frost, bestyrelsesformand

---

Allan Kortnum, rektor