

Bestyrelsesmøde på Århus Akademi 25. september 2025

Deltagere: Gitte Sommer Harrits, Andreas Vind, Jonna Fonnesbæk Hansen, Maja Horst, Helle Mølgaard Pedersen, Peter Hall, Stine Precht Andersen, Mie Schou Elmose 2j, Sofia Benedikte Fisher Nielsen 1x, Tine Ørum Secher og Mette Jespersen

Afbud fra: Gitte Sommer Harrits og Helle Mølgaard Pedersen

Tidspunkt: kl. 16.00-18.00

Sted: Århus Akademi, der vil være en let anretning forbindelse med mødet. Det vil også være muligt at deltage virtuelt.

Dagsorden:

0. Velkommen til vores to elevrepræsentanter – Vi tager en navnerunde.

1. Godkendelse af referat fra 27.8.2025 (17.10)

Bilag 1. Referat

2. Økonomiopfølgning 1. halvår samt estimat for 2025.

Bilag 2.: Økonomiopfølgning2025

3. Status på optag

Der gives på mødet en mundtlig orientering om optag.

4. Strategisk drøftelse (17.10 – 17.45)

Der er udmeldt en ny forsøgspulje. Vi forventer at indsende to - tre ansøgninger.
Der gives en orientering om de forskellige projekter.

5. Fagudbud 2026

Det generelle fagudbud er stort set uændret.
Der oprettes en fagpakke udelukkende henvendt til den 3-årige tilrettelæggelse.
Det indstilles af fagudbuddet vedtages.

Bilag 3: Fagudbud 2026

Bilag 4: 3-årig HF – beskrivelse

Bilag 5: Svar fra ministeriet ang. 3-årig HF.

6. Ferieplan

Ferieplanen er justeret i forhold til datoer. Det indstilles at ferieplanen vedtages.

Bilag 6: Ferieplan 2026-27

7. Planlægning af overgang til ny bestyrelse

Bestyrelsesperioden udløber efter vores møde i marts 2026, hvilket betyder, at vi har to møder tilbage i denne periode.

Vi tager en indledende drøftelse med henblik på at planlægge overgangen.

Referat af bestyrelsesmøde den 25. september 2025

Deltagere: Andreas Vind, Maja Horst, Helle Mølgaard Pedersen, Peter Hall, Stine Precht Andersen, Terje Vammen (mødeleder), Mie Schou Elmoose 2j, Sofia Benedikte Fisher Nielsen 1x, Tine Ørum Secher og Mette Jespersen

Afbud fra: Gitte Sommer Harrits og Jonna Fønnesbæk Hansen

	Dagsorden	Referat
Punkt 0	Velkommen til vores to elevrepræsentanter	Bestyrelsen byder de to nye elevrepræsentanter velkommen.
Punkt 1	Godkendelse af referat fra 27.8.2025 (17.10) <i>Bilag 1. Referat</i>	Godkendes uden kommentarer.
Punkt 2	Økonomiopfølgning 1. halvår samt estimat for 2025. <i>Bilag 2. Økonomiopfølgning 2025</i>	Mette Jespersen orienterer om økonomiopfølgningen for 1. halvår samt estimatet for 2025. Det aktuelle resultat er lidt bedre end forventet, men hænger i høj grad sammen med periodisering, idet der udbetales for meget taxameter det første halvår. Vi har også optaget flere stx-elever end forventet, og talletallet på 2. år er også over estimatet. På 1. år er der først tælleddag i november, og vi oplever i år et noget højere fravær end tidligere, hvilket kan givet et øget frafald. Vi forventer at have et årsresultat på 1,1-1,2 mio. kr. Det giver et økonomisk råderum til at anvende lidt flere midler på kantinedriften og IT-anskaffelser; områder der er blevet sparet meget på. Peter Hall påpeger, at skolen er meget konservativ i forhold til censorbanken, der ofte ender med at give overskud. Mette Jespersen mener, at det er nødvendigt, idet vi har sparet på så mange poster, at vi ikke kan indlægge en usikkerhed på denne post.

		Terje Vammen tilføjer, at bestyrelsen har et klart ønske om, at der skal laves et overskud, så vi kan have en neutral likviditetsudvikling. Bestyrelsen udtrykker tilfredshed med ledelsens økonomistyring, og orienteringen tages til efterretning.
Punkt 3	Status på optag	Tine Ørum Secher orienterer om årets optag: antal ansøger, søgemønstre og tendenser. Bestyrelsen orienteres også om, hvordan vi arbejder med faglig og social trivsel. Der bruges mange ressourcer på gennemførselsarbejdet. Der orienteres også om skolens gennemsnit på både stx og hf. Vi ligger meget fint og ser frem til at få BUVM's udmelding om skolens løfteevne. Vi har de sidste år arbejdet meget for at få vores elever til at bestå matematik C. Igen i år har vi meget flotte resultater og oplever, at der er færre, der nægtes oprykning til 2.hf. Maja Horst roser skolen for at arbejde med netop den elevgruppe, vi optager det enkelte år. Bestyrelsen anerkender lærernes enorme arbejde med social og faglig trivsel og tager orienteringen til efterretning.
Punkt 4	Strategisk drøftelse	BUVM har udmeldt en ny ansøgningspulje, hvor der er frist d. 3. oktober 2025. Projekterne skal være inden for hf's nuværende rammer, men skal samtidig være afprøvninger frem mod EPX. Ledelsen forventer at være med i 2-3 ansøgninger sammen med andre HF-skoler og erhvervsuddannelser. Mette Jespersen orienterer også kort om vores deltagelse i 3 projekter: Praksis fra start, udvikling af et sundhedsfag og elitesportsprojekt gennem NordPlus. Bestyrelsen bakker op om disse udviklingsinitiativer. Det er vigtigt, at vi viser skolens bredde og påtager os en vigtig rolle i fremtidens uddannelsesbillede. Vi skal dog være meget opmærksomme på, at vi også internt kan løfte projekterne, der ofte er ressourcekrævende.
Punkt 5	Fagudbud 2026 Det generelle fagudbud er stort set uændret. Der oprettes en fagpakke udelukkende	Mette Jespersen orienterer om skolens fagudbud. Det vil være med optagelse august 2026. Der er ikke foretaget andre ændringer end den ekstra suppleringsmulighed med Engelsk A. Ud over det eksisterende udbud vil skolen udbyde en 3-årig HF. Fagpakken og timefordelingen er planlagt i

	henvendt til den 3-årige tilrettelæggelse. Det indstilles af fagudbuddet vedtages. Bilag 3: Fagudbud 2026 Bilag 4: 3-årig HF – beskrivelse Bilag 6: Svar fra ministeriet ang. 3-årig HF.	forhold til et forlænget forløb og vil fungere adskilt fra skolens øvrige klasser. BUVM har godkendt dette udbud. Bestyrelsen drøfter udbuddet. Det er vigtigt, at vi har et bredt fagudbud. Over alt ser man nedgang i forhold til 2. fremmedsprog, men det er vigtigt, at vi forsøger at fastholde det nuværende udbud. Sofia Benedikte Fisher Nielsen oplyser, at man blandt stx-eleverne har drøftet muligheden for at lave en sprog-studietur. Mette Jespersen er åben for at undersøge muligheden. Bestyrelsen vedtager fagudbud i henhold til de udsendte bilag.
Punkt 6	Ferieplan Bilag 6: Ferieplan 2026-27	Bestyrelsen vedtager ferieplanen.
Punkt 7	Planlægning af overgang til ny bestyrelse	Bestyrelsesperioden udløber efter vores møde i marts 2026, hvilket betyder, at vi har to møder tilbage i denne periode. Bestyrelsen drøfter derfor overgangen til den nye periode. I den nuværende bestyrelse er der en del, der har siddet to perioder. Det betyder, at de normalt vil forlade bestyrelsen. For bestyrelsen kan det være vigtigt, at der altid er en vis udskiftning, men samtidig skal der også være en kontinuitet i arbejdet. Netop i perioden frem til EPX bliver det vigtigt, at der ikke er for stor en udskiftning. Bestyrelsen kan vælge at ophæve reglen om 2 perioder netop i en periode frem mod EPX. Ledelse og formandskab forbereder et oplæg til næste møde.
		Intet under eventuelt.